

REFERAT AFD. 10

Dato: 27-09-2021

DELTAGERE

Anne Mette Elsborg
Emil Blak Sørensen
Liselotte Jensen
Rikke Poulsen

AFBUD

REFERENT

Anne Mette Elsborg

	Referat	Ansvar
1. Godkendelse af referat fra møde den XX	Godkendt	
2. Orientering til / fra inspektør/varmemester		
3. Krav/ønsker til drifts- og vedligeholdelsesplanen		
4. Orientering fra formanden a. Nyt fra hovedbestyrelsen/ administrationen b. Nyt fra grundejerforening c. Nyt fra fællesråd d. Diverse	Vi har fundet de 3 der skal sidde i repræsentantskabet det er: Anne Mette Elsborg Emil Blak Sørensen Claus Jørgensen 4.b Emil Blak Sørensen tager grundejerforeningen, vi har også valgt 3 der skal sidde i repræsentantskabet i grundejerforeningen og det er. Emil Blak Sørensen Anne Mette Elsborg Rikke Poulsen.	Pia/Hanne

	Vi har også ændret dag for vores møde og åbning for beboerne til, den sidste tirsdag i måneden 19-19.30	
5. Nyt fra udvalg/klubber/foreninger og det boligsociale arbejde		
6. Igangværende/kommende projekter og arrangementer	Vi fik lige snakket om vores selskabslokale der er ved at få en renovering, der kommer nye stole og borde samt andet nyt service og andre køkkenredskaber. Selve køkkenet får også en renovering. Og hvad skal der så gøres ved de gamle bord-stole osv. De ting har vi valgt at sælge på et lille marked vi vil holde i lokalet, hvor beboerne får muligheden for at komme at købe af det til rimelig penge, pengene der fra vil så bliver brugt til noget fælles aktivitet, nærmere om dette vil blive hængt op i afdelingen.	Mike Ann
7. Indkomne breve og ansøgninger		
8. Bevillinger		
9. Eventuelt	Vi fik snakket rigtigt meget frem og tilbage om div tiltag, især beboer aktiviteter. Alle de ting vil vi drøfte på vores næste møde.	
10. Næste møde Afbud meddeles til formanden	26 oktober 2021 Kl 16	

ÅBENT HUS

OBS – personsager skrives på separat side.

Bemærk, at ansatte i Århus Omegn ikke automatisk påtager sig en opgave, hvis den er noteret i kolonnen "Ansvar". Det kræver altid en personlig henvendelse fra afdelingsbestyrelsen til den konkrete medarbejder, hvis afdelingsbestyrelsen har et ønske om, at den konkrete medarbejder løser en opgave.

Referatet sendes til: bolig@aarhusomegn.dk og til afdelingsbestyrelsens medlemmer.

Herefter offentliggøres referatet på boligforeningens hjemmeside

www.aarhusomegn.dk/dokumentarkiv

- under den pågældende afdeling.